

ROTEIRO PARA SOLICITAÇÃO DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO BIOQUÍMICA

O Exame de Qualificação é obrigatório para os candidatos ao título de Mestre ou Doutor, devendo ser solicitados pelos mesmos, respeitando os seguintes prazos:

- **Mestrado**, em até 18 meses da data da matrícula.
- **Doutorado**, em até 30 meses da data da matrícula.
- **Doutorado Direto**, em até 30 meses da data da matrícula.

Para a solicitação de Banca de Exame de Qualificação, o(a) aluno(a) deverá entregar na Secretaria de Pós-Graduação do IQUSP, até o final do expediente do último dia do seu prazo regimental, os documentos listados abaixo:

1. Carta dirigida ao Coordenador da CCP, contendo assinatura do(a) aluno(a) e o visto do Orientador ([modelos anexos](#)).
2. Paralelamente, o(a) aluno(a) **deverá enviar um e-mail** para a Secretaria de Pós-Graduação contendo seu resumo de qualificação com aproximadamente 6 páginas, acompanhado da ficha do aluno atualizada extraída do sistema Janus.

O e-mail destinado para o envio dos resumos de qualificação e solicitações de documentos é: **spgweb@iq.usp.br**

Composição da Comissão Julgadora e Realização do Exame

A CCP irá definir a composição da Comissão Julgadora, que será constituída de três membros titulares e dois membros suplentes. O aluno deverá agendar com os membros da Comissão Julgadora a data e o local para realização do Exame. **O Exame deverá ser realizado em até:**

- **Alunos do Regimento Novo: 60** dias, a contar da data de inscrição do Exame.
- **Alunos do Regimento Antigo: 120** dias, a contar da data de inscrição do Exame.

Importante

É considerada “inscrição do Exame”, o ato de entrega da carta de solicitação e o envio dos resumos para a secretaria de Pós-Graduação.

O Exame de Qualificação será realizado em seção pública. Após a sua realização, a Comissão Julgadora deve preparar e assinar um relatório em formulário apropriado contendo o resultado (aprovado ou reprovado). O candidato **reprovado** poderá repetir o Exame apenas uma vez dentro dos seguintes prazos:

- **Alunos do Regimento Novo:** Inscrição no segundo Exame - 60 (sessenta) dias a partir da realização do primeiro Exame. O segundo Exame deverá ser realizado em até 60 (sessenta) dias após a segunda inscrição.
- **Alunos do Regimento Antigo:** O prazo para a realização do segundo Exame é de 6 meses a contar da realização do primeiro Exame .

O não cumprimento destes prazos implicará no desligamento do curso.

**MODELO DA CAPA DO RESUMO DO TRABALHO PARA SOLICITAÇÃO DE
EXAME DE QUALIFICAÇÃO**

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

INSTITUTO DE QUÍMICA

NOME DO(A) ALUNO(A):

ÁREA:

NÍVEL:

TÍTULO DO TRABALHO:

NOME DO(A) ORIENTADOR(A):

**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE QUÍMICA**

Exmo(a). Sr.(a)

Prof(a). Dr(a).

DD. Coordenador(a) da Comissão Coordenadora de Programa - Bioquímica
Instituto de Química – USP

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE EXAME DE
QUALIFICAÇÃO**

Nome do Aluno:

(nome por extenso e legível)

aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Pós-Graduação ao nível de
Mestrado() Doutorado() Doutorado Direto() no Programa de
Bioquímica deste Instituto, sob a orientação do(a) Prof(a)
Dr(a)_____

tendo satisfeito todas as exigências legais relativas ao número de créditos em
disciplinas e demais atividades pertinentes, solicita a essa Comissão indicação
de Banca Julgadora para Exame de Qualificação.

São Paulo, _____ de _____ de _____.

(assinatura do aluno)

(assinatura do orientador)

Data Provável do Exame: ____/____/____.